



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

UAB „MERKADUS“

(Uždaroji akcinė bendrovė „Merkadus“, buveinės adresas J. Savickio g. 4, Vilnius, įm. kodas 303182664, PVM kodas LT100008225217)

PASTATO ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO KONKURSO SĄLYGOS

MTEP Technologinio centro statinys

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	3
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	4
5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	5
6. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	5
7. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	6
8. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	7
9. DERYBOS	7
10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS	8
11. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	8
12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	8
13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	9
14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	9
15. PRIEDAI	9
SUTARTIES PROJEKTAS	15

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 UAB „Merkadus“ (toliau vadinama – Pirkėjas) įgyvendindama projektą "MTEP Technologinio centro įkūrimas ir farmacinių produktų kūrimas" (Nr. 01.2.1-LVPA-K-856-02-0063), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato įsigyti: MTEP Technologinio centro statybos ir dalies įrengimo darbai.

1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau – Taisyklės)

1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).

1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Pirkėjas turi teisę nutraukti šį konkursą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (perkamas objektas tapo nereikalingas, nėra lėšų už jį sumokėti ir pan.). Išlaidos, susijusios su dalyvavimu šiame konkurse, tiekėjams nekompensuojamos.

1.1 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461.1 punkte nustatyta tvarka¹.

1.2 Pirkėjas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas.

1.3 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: techninės specifikacijos klausimais - direktorius, Darius Kupliauskas, pirkimo sąlygų klausimais – projektų vadovė, Vilma Vilutytė, paklausimus siųsti el.paštu pirkimai@biotecus.com.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkama MTEP Technologinio centro įrengimo darbai, kurių savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje, pridedamuose dokumentuose. Į šį pirkimą patenka: pastato vidaus bendrastatybiniai darbai (lubos, pertvaros, apdailos darbai, antresuolė, vidinės durys, santechnikos įrenginiai ir pan.). Vidaus ir lauko vandens inžineringo darbai, įskaitant ir gaisrinį vandentiekį. Lauko infrastruktūriniai darbai (lauko dangos, gaisrinis baseinas, tvora su vartais ir veja). Į šį pirkimą nepatenka: bendrastatybiniai darbai (pamatai, sienos, stogas) – pastatas yra pastatytas; švarių patalpų įrengimo darbai su šviestuvais ir oro ištraukimo bei padavimo difuzorių dėžėmis su HEPA filtrais, kanalais elektros instaliacijai ir vandens instaliacijai (bus atliekamas atskiras pirkimas); taip pat ŠVOK inžineringas, elektros inžineringas, apsaugos sistemų inžineringas, automatikos inžineringas (įsigytas, vyksta darbai).

2.2. Jei techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad priimtini ir savo savybėmis lygiaverčiai objektai.

2.3. Pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam darbų kiekiui, bus sudaroma viena pirkimo sutartis.

2.4. Pagal pirkimo sutartį įrengimo darbai (įskaitant ir statybų užbaigimo akto pasirašymą) turi būti atlikti iki 2023 liepos 31 d., o darbų atlikimo terminas galės būti pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip 1 mėnesiui.

¹ Neįvykus konkursui ir dėl to vykdant pakartotinį pirkimą Taisyklių 461.1 punkto pagrindu, negali būti keičiamos esminės pirkimo sąlygos: tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai, minimalūs techniniai ir (arba) funkciniai perkamų prekių, paslaugų ir darbų reikalavimai ir (arba) norimo rezultato apibūdinimas bei tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijai.

2.5. Darbų atlikimo vieta – Molėtų r. sav. Joniškis, Dubingiu g. 35, žemės sklypo kadastro numeris 6234/0005:514. Siekiant tinkamai įvertinti numatomų darbų apimtį, tiekėjams rekomenduojama apžiūrėti būsimą statybvietę.

2.6. Konkurso dalyvis atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą. Visi kartu su pasiūlymu prašomi pateikti dokumentai turi būti pateikti griežtai laikantis nurodytų formų ir reikalavimų. Pirkėjas, siekdamas greitesnio ir skaidresnio pasiūlymų įvertinimo, prašo nepateikti informacijos, kuri nėra prašoma ir yra nesusijusi su pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

3.1.1. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.1	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. 2) Duomenys apie tai ar tiekėjas atitinka šį kvalifikacijos reikalavimą gali būti patikrinami viešai prieinamais duomenimis Valstybės įmonėje Registrų centras

3.1.2. Tiekėjo techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.2.1	Tiekėjas per pastaruosius 5 (penkis) metus, įskaitant laikotarpį iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu Tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 (penkis) metus) yra sėkmingai įvykdęs bent vieną pastato statybos ir/arba pastato įrengimo sutartį, kurios vertė turi būti ne mažesnė kaip 0,3 pasiūlymo vertės be PVM.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Per pastaruosius 5 (penkerius) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 (penkerius) metus) įvykdytų statybos darbų arba pastato įrengimo sutarčių sąrašas, kuriame turi būti nurodyta: sutarties pavadinimas, sutarties objektas ir trumpas aprašymas, sutarties sudarymo ir įvykdymo data (mėnesių tikslumu)

			ir objekto vieta, sutarties vertė (be PVM) užsakovas ir jo kontaktai. Sutarčių sąrašas turi būti patvirtintas tiekėjo vadovo (arba jo įgalioto asmens) parašu.
--	--	--	--

*** Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;
2) Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant parašu, deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Iškilus neaiškumams dėl pateiktų dokumentų tinkamumo pirkėjas gali paprašyti tiekėjo pateikti dokumentų originalus arba tinkamai patvirtintas kopijas (dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi)).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1.1 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.2.1. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4 Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį)².

3.5 Jei tiekėjas sutarties vykdymui numato pasitelkti subrangovus, tiekėjas turi pateikti subrangovų sąrašą. Kiekvienas subrangovas turi atitikti lentelės „Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai“ 3.1.1.1 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti nurodytus patvirtinančius dokumentus; Pasiūlymo pateikimo metu visi numatomi subrangovai bei numatomi pasitelkti ūkio subjektai turi būti žinomi ir tiekėjas privalo pateikti kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus, kad subrangovas(-i) bei numatomas (-i) pasitelkti ūkio subjektas (-ai) atitinka keliamus kvalifikacijos reikalavimus. Jei tikrinant pasiūlymą išaiškėja, kad siūlomas subrangovas(-i) bei numatomas (-i) pasitelkti ūkio subjektas (-ai) šių reikalavimų neatitinka, tiekėjo pasiūlymas atmetamas.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1 Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą konkurso sąlygose nurodytą darbų apimtį.

4.2 Pasiūlymas turi būti pateikiamas el. paštu pirkimai@biotecus.com.

4.3 Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tiekėjo patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

4.4 Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu. Kvalifikuotu elektroniniu parašu nepasirašyti pasiūlymai bus atmetami.

4.5 **Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:**

² Jei nusprendžiama, kad pirkime dalyvaujanti ūkio subjektų grupė turi sudaryti jungtinės veiklos sutartį.

- 4.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 2 priedą bei kitus išdėstytus reikalavimus;
- 4.5.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai.
- 4.5.3. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;
- 4.5.4. subrangovų sąrašas, jei bendrą pasiūlymą teikia tiekėjas numatantis pasitelkti subrangovus.
- 4.5.5. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
- 4.6 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis elektroniniu paštu. Subrangovų dalyvavimas kitų ūkio subjektų grupėse neribojamas.
- 4.7 Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą darbų apimtį.
- 4.8 Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
- 4.9 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2023 m. gegužės mėn. 10 d. 17 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį el. paštu pirkimai@biotecus.com. Tiekėjo prašymu Pirkėjas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
- 4.10 Pasiūlymuose nurodoma darbų kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą darbų apimtį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą darbų apimtį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į darbų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos įskaitant ir PVM.
- 4.11 **Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 20 d.** Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
- 4.12 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.
- 4.13 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje www.esinvesticijos.lt.
- 4.14 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

- 5.1 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

6. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 6.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną tiekėjo el. paštu pirkimai@biotecus.com pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas Pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu paaiškinimus paskelbia Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

6.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas, paaiškinimus paskelbdamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt

6.3 Pirkėjas, paaiškindamas ar patikslindamas šio konkurso sąlygas, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

6.4 Jei paskelbus kvietimą dalyvauti pirkime yra keičiama pasiūlymams parengti reikalinga informacija, taip pat kai Tiekėjams teikiami dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) (pavyzdžiui, keičiami ir (ar) tikslinami kvalifikacijos reikalavimai), Pirkėjas Taisyklių 458 punkte nustatyta tvarka paskelbia pakeistą kvietimą dalyvauti pirkime.

6.5 Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

6.6 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis, el. paštu: pirkimai@biotecus.com.

6.7 Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Pirkėjas atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prareikš pradžią pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Pirkėjas konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 2 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

7. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

7.1 Susipažinimo su pasiūlymais procedūra vyks **2023 gegužės 10 d. 17 val. 30 min.** (Lietuvos Respublikos laiku), dalyviams nedalyvaujant.

7.2 Pasiūlymo kaina yra laikoma tik ta kaina, kurią tiekėjas nurodė savo pasiūlyme ir pasirašė.

7.3 Pirkėjas užtikrina, kad pateiktuose pasiūlymuose pateiktos kainos nebus sužinotos anksčiau nei pasiūlymų pateikimo terminas, nurodytas Konkurso sąlygų 7.1 punkte.

7.4 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

7.5 Komisija turi teisę tikrinti tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacijos duomenų atitiktį šio konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, bet kuriame procedūrų etape. Pirkėjas palieka teisę tikrinti kvalifikaciją tik to tiekėjo, kuris planuojamas paskelbti nugalėtoju. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo elektroninio susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Pirkėjo nurodytą terminą. Jeigu Pirkėjo prašymu tiekėjas nepatikslo pateiktą netikslų ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, Pirkėjas atmeta tokį pasiūlymą.

7.6 Komisija nagrinėja:

7.6.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

7.6.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

7.6.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos.

7.7 Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.

7.8 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai elektroninėmis priemonėmis paprašius šiuos duomenis paaiškinti arba patikslinti, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos, pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

7.9 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą protingą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

7.10 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Neįprastai maža kaina yra tokia, kuri daugiau kaip 15 proc. skiriasi nuo neatmestų pasiūlymų kainų vidurkio, arba daugiau kaip 30 proc. mažesnė nuo skirtų lėšų pirkimui. Pirkėjas, vertindamas, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis Pirkėjas informuoja Tiekėją.

7.11 Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami Pirkėjui elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis.

7.12 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurai.

7.13 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

8. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

8.1 Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

8.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

8.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

8.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslo jį;

8.1.4. pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino arba nepatikslo savo pasiūlymo;

8.1.5. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

8.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

8.1.7. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

8.1.8. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina pasiūlymo kaina.

8.2 Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

9. DERYBOS

9.1 Užsakovas pasilieka sau teisę su dalyvavusiais ir neatmestus pasiūlymus pateikusiais Rangovais prarasti derybas, siekiant pagerinti pasiūlymo sąlygas.

9.2 Derybos gali būti vykdomos dėl pasiūlymo sąlygų pagerinimo (įskaitant, bet neapsiribojant – kainos, mokėjimo už darbus išdėstymo ir/ar atidėjimo ir kitų sąlygų), prašyti paaiškinti atskirų darbų sudėtinių dalių kainą ir pan.

9.3 Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka. Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

10.1 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

11. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

11.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.

11.2 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

11.3 Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas šio konkurso sąlygų nustatyta tvarka. Pirkėjas, priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šio konkurso sąlygų nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

11.4 Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per Pirkėjo nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

11.5 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Pirkėjas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11.6 Sutarties tekstas pateikiamas konkurso sąlygose, sutartis gali būti derinama ir sudaroma tiek elektroninėmis, tiek ne elektroninėmis priemonėmis.

12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1 Tiekėjas, kuris mano, kad Pirkėjas nesilaikė pirkimų sąlygų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją Pirkėjui dėl Pirkėjo veiksmų ar priimtų sprendimų.

12.2 Pretenzija pateikiama Pirkėjui elektroninio susirašinėjimo priemonėmis. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją Pirkėjui per 5 dienas nuo Pirkėjo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo konkurso paskelbimo dienos, jeigu ginčijamos konkurso sąlygos.

12.3 Pirkėjas, gavęs tiekėjo pretenziją elektroninio susirašinėjimo priemonėmis, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas.

12.4 Pirkėjas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui.

13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1 Pirkimo sutarties projektas pateikiamas šių pirkimo konkurso sąlygų 3 (sutarties) priede.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1 Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

14.2 Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams.

14.3 Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nurodydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, bei jo pasiūlytą kainą.

14.4 Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus nurodytą konkurso sąlygų 14.3 p., tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES fondų lėšų naudojimą, neskelbiama.

15. PRIEDAI

15.1 Techninė specifikacija;

15.2 Pasiūlymo forma;

15.3 Sutarties projektas.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Bendra informacija

1. Statinio pavadinimas: MTEP Technologinio centro Molėtų r. sav. Joniškis Dubingių g. 35
2. Techninio projekto Nr. L17.
3. Statybos vieta: Molėtų r. sav. Joniškis, Dubingiu g. 35, žemės sklypo kadastro numeris 6234/0005:514.
4. Statybos rūšis: Nauja statyba.
5. Statinio kategorija: neypatingi statiniai.
6. Lėšų pobūdis: ES regioninės plėtros fondo paramos lėšos ir privačios lėšos.
7. Statybos darbų pirkimo būdas: atviras konkursas.
8. Statinių grupės statybos pagrindas: Pastato statybos darbų rangos sutartis.
9. Užsakovas (užsakovas): UAB „Merkadus“, įm. k. 303182664

Pagrindiniai pastato duomenys

Mokslo laboratorijos paskirties pastatas	
Statybos rūšis	Statybos projektas (nauja statyba)
Pastato funkcinė grupė	P.2.8 – Gamybos paskirties pastatas
Pastato atsparumo ugniai laipsnis	III
Gaisro apkrovos kategorija	RN
Kategorija pagal gaisro pavojų	Cg
Bendras pastato plotas, kv. m	917.99
Bendras pastato tūris, kub. m	5890
Pastato aukštų skaičius	1 + antresolė
Aukščiausio aukšto grindų altitudė nuo žemiausios gaisrinių nešiojamų kopėčių pastatymo prie pastato altitudės, m	0.1
Pastato aukštis, m	6.42
Žmonių skaičius	<49

Perkama MTEP Technologinio centro statybos ir dalies įrengimo darbai, kurių savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje, pridedamuose dokumentuose. Į šį pirkimą patenka: pastato vidaus bendrastatybiniai darbai (lubos, pertvaros, apdailos darbai, antresuolė, vidinės durys, santechnikos įrenginiai ir pan.). Vidaus ir lauko vandens inžineringo darbai, įskaitant ir gaisrinį vandentiekį. Lauko infrastruktūriniai darbai (lauko dangos, gaisrinis baseinas, tvora su vartais ir veja). Į šį pirkimą nepatenka: bendrastatybiniai darbai (pamatai, sienos, stogas) – pastatas yra pastatytas; švarių patalpų įrengimo darbai su šviestuvais ir oro ištraukimo bei padavimo difuzorių dėžėmis su HEPA filtrais, kanalais elektros instaliacijai ir vandens instaliacijai (bus atliekamas atskiras pirkimas); taip pat š inžineringas, elektros inžineringas, apsaugos sistemų inžineringas, automatikos inžineringas (įsigytas, vyksta darbai).

Detali informacija pateikta techninio projekto atitinkamose projekto dalyse. Tiekėjams, ketinantiems dalyvauti konkurse bus pateikta:

- Bendroji dalis;
- Architektūrinė dalis;
- Sklypo plano dalis;

- Konstrukcinė dalis;
- Lauko VN dalis;
- Vidaus VN dalis;
- Gaisrinės saugos dalis
- Kiekių žiniaraščiai (sąmatos);

1. Tiekėjas privalo įsivertinti projekto sąmatą nuo statybos pradžios, darbo projekto parengimo iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijos patvirtinimo ir akto išdavimo įskaitant galimų defektų taisymo laikotarpį.

2. Tiekėjas, kartu su kainos pasiūlymu privalo pateikti lokalines sąmatas pagal atskiras techninio projekto dalis, išskiriant kiekvieną iš jų atskira lokale sąmata.

3. Tiekėjas pateikdamas kainos pasiūlymą yra vertinamas kaip savo srities profesionalas turintis pakankamai žinių ir praktikos atlikti rangos darbus, todėl privalo įvertinti visas pateiktas techninio projekto dalis ir profesionaliai jas įvertinti. Trūkstama ar nepakankama pagal techninio projekto numatytas apimtis informacija, negali būti pretekstu neįkainoti bet kokių projekto įgyvendinimo elementų, įrangos, medžiagų ar darbų.

4. Jeigu techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą yra konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas arba prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad Pirkėjas šį nurodymą pateikia įrašant žodžius „arba lygiavertis“. Ši techninė specifikacija yra neatsiejama statybos rangos darbų pirkimo sutarties dalis.

Logotipas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „ĮMONĖS PAVADINIMAS“

UAB Merkadus
Įm. k. 303182664
J. Savickio g. 4, Vilnius

PASIŪLYMAS

DĖL NAUJOS MTEP IR INOVACIJŲ INFRASTRUKTŪROS STATINIO STATYBOS DARBŲ

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso skelbime;
- 2) konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pastato įrengimo darbai						
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Prekių / paslaugų / darbų techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės
1	2	3

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą kvalifikuotu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	Objektinė sąmata*	
	Lokalinė sąmata*	

**Pateikiamų objektinių ir lokalių sąmatos privalo būti sudarytos iš tokių dalių:

- Bendrastatybinių darbų sąmata;
- Lauko darbai;
- Lauko VN sistemos sąmata – vandentiekio tinklai;
- VN sistemos sąmata – buitinis nuotakynas;
- VN sistemos sąmata – gaisrinis vandentiekis;
- VN sistemos sąmata – karstas vanduo;
- VN sistemos sąmata – prietaisai;
- VN sistemos sąmata – vandentiekis;

Pateikiant objektinę sąmatą kainos dalyse nurodomos be PVM bei pateikiama suminė suma be PVM ir su PVM.

Pateikiant lokales sąmatas, sąmatose turi matytis darbo, medžiagų, mechanizmų ir įrengimų kainos. Kiekvienai sąmatos daliai yra pridėdami visos pridėtinės išlaidos ir mokesčiai įskaitant ir PVM. Suminė (visos lokalsios sąmatos) kaina pateikiama be PVM ir su PVM.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija prisegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pastaba: Šią lentelę pildyti tuomet jeigu bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali informacija yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki 20 __-__-__ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyvių.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

*Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos*

parašas

Vardas Pavardė

SUTARTIES PROJEKTAS

PASTATO ĮRENGIMO SUTARTIS

[sutarties sudarymo vieta], [sutarties sudarymo data]

UAB „Merkadus“, juridinio asmens kodas 303182664, registruota LR juridinių asmenų registre adresu Vilniaus r. sav., Zujūnų sen., Gineitiškių k., Lelijų g. 4, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kupliausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Užsakovas),

ir

[teisinė forma] [pavadinimas], pagal šalies, kurioje yra registruota, įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė/įstaiga/, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi [kur], atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(s) pagal [dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo], (toliau □ Rangovas),

toliau Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis,

šią sutartį (toliau – Sutartis) sudarė vadovaujantis konkurso, paskelbto 2023 m. [] d., rezultatais ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutartyje naudojamos sąvokos

- 1.1. **„Sutartis“** – tai ši Pastato rangos darbų Sutartis, nustatanti bendras Sutarties Šalių teises ir pareigas atliekant Techninėje užduotyje ir projektinėje dokumentacijoje numatytus darbus, darbų atlikimo tvarką, terminus, atliktų darbų priėmimo, apmokėjimo tvarką, bei atliktų darbų garantijos suteikimo sąlygas ir kitus Šalių susitarimus, įskaitant visus Sutarties būsimus priedus, pakeitimus bei papildymus;
- 1.2. **„Užsakovas“** – Pastato įrengimo darbų Užsakovas – UAB „Merkadus“, juridinio asmens kodas 303182664, buveinė J Žalgirio g. 114, Vilnius;
- 1.3. **„Rangovas“** – [teisinė forma] [pavadinimas], [kodas];
- 1.4. **„Pastato statybos darbai“** – visi Sutartyje, Sutarties prieduose ir/arba papildymuose, techninėje užduotyje, projektinėje dokumentacijoje nurodyti darbai Rangovo atliekami Užsakovui, dėl kurių atlikimo Šalys susitarė šioje Sutartyje, o taip pat kiti darbai, kurie, net jei neaptarti Sutartyje, pagal savo prigimtį ir gerą darbų atlikimo praktiką yra laikomi sudėtine pastato statybos darbų dalimi ir yra būtini Statomoms patalpoms įrengti, viso pastato statybos užbaigimo procedūroms teisės aktų nustatyta tvarka atlikti, išskyrus Užsakovo pareikalautus įvykdyti Papildomus darbus;

- 1.5. **„Pastato statybos darbų atlikimo terminas“** – Kalendoriniame darbų atlikimo grafike nustatytas laiko tarpas nuo Sutartyje aptartų darbų atlikimo pradžios iki visų Sutartyje aptartų darbų galutinio pridavimo Užsakovui dienos.
- 1.6. **„Papildomi darbai“** – tai tokie papildomi darbai, kurių Užsakovas pareikalauja savo iniciatyva keisdamas ir/arba papildydamas pastato projektinės dokumentacijos sprendimus, kurie pakeičia ankstesnius konstruktyvinius sprendinius ir tai brangina statybos kaštus ar kuriuos įgyvendinus pasikeičia pastato tūris ir bendrasis plotas. Siekiant išvengti abejonių, papildomais darbais nelaikomi darbai, kuriuos, net jei jie neaptarti Sutartyje, reikia atlikti tam, kad būtų pasiekti Techninėje užduotyje nurodyti tikslai, kad būtų realizuoti Užsakovo sumanymai, taip pat darbų defektų, trūkumų ir klaidų taisymas ar tokių darbų keitimas, tikslinimas bei pildymas Rangovo iniciatyva;
- 1.7. **„Sutarties dokumentai“** – ši Sutartis, papildomi raštiški Šalių susitarimai, Pastato statybos projektai, Techninė užduotis, priedai prie Sutarties, darbų priėmimo-perdavimo aktai, konkurso sąlygos bei kiti su šios Sutarties vykdymu susiję dokumentai;
- 1.8. **„Darbų perdavimo-priėmimo aktas“** – Šalių pasirašytas dokumentas, fiksuojantis tam tikros dalies ar viso pastato statybos atlikimo faktą bei datą;
- 1.9. **„Kalendorinis darbų atlikimo grafikas“** – Šalių pasirašytas dokumentas (Priedas Nr. 1), kuriame įtvirtinti Rangovo įsipareigojimai perduoti Užsakovo darbų etapus Užsakovui tokiaame grafike nustatytais terminais. Sutarties pasirašymo metu Kalendorinis darbų atlikimo grafikas Šalių susitarimu apima visus Techninės specifikacijos Pastato statybos darbus;
- 1.10. **„Darbų etapas“** – Sutartyje ir/arba Kalendoriniame darbų atlikimo grafike nurodyta darbų rūšis, turinti fiksuotą darbų atlikimo pradžią ir pabaigą, bei atliekamo darbų etapo piniginę vertę, nurodytą Kalendoriniame darbų atlikimo grafike;
- 1.11. **„Šalies įgaliotas atstovas“** – Šalies įgaliotas asmuo, veikiantis Šalies vardu ir įgaliotas spręsti visus klausimus, susijusius su tinkamu Sutarties vykdymu;
- 1.12. **„Gamybiniai pasitarimai“** – Šalių pasitarimai, kuriuos Sutarties nustatyta tvarka organizuoja Šalys, siekdamos tinkamai vykdyti Sutartį;
- 1.13. **„Techninė užduotis“** – konkurso medžiagoje pateikiama techninė užduotis bei šios Sutarties Priedas Nr. 2;
- 1.14. **„Rangovo pasiūlymai“** – pagal konkurso sąlygas Rangovo pateiktas ir derybose (jei tokios buvo) patikslintas Pastato įrengimo darbų suteikimo pasiūlymas – šios sutarties Priedas Nr. 3.
- 1.15. **„Statomas pastatas“** – **„Pastatas“** – pastatas dėl kurio statybos yra parengtas techninis projektas ir kuris bus statomas adresu Molėtų r. sav. Joniškis, Dubingių g. 35, sklypo kadastrinis Nr. 6234/0005:514.

2. Sutarties dalykas

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas, pasitelkdamas savo darbo išteklius ir priemones, sugebėjimus, patirtį ir žinias, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Projektine dokumentacija, savo pasiūlymais, Technine užduotimi, taip pat kitais Užsakovo raštiškais nurodymais, už šioje Sutartyje nurodytą Pastato statybos darbų kainą įsipareigoja atlikti šioje Sutartyje (įskaitant ir jos priedus), Techninėje užduotyje ir Rangovo pasiūlyme numatytus Pastato statybos bei darbo

projekto parengimo ir techninio projekto korektūrų, pagal atlikto darbo projekto sprendinius, kurie skirtųsi nuo techninio projekto sprendinių, jei tokie būtų, parengimo darbus, projekto vykdymo priežiūros darbus ir visu kitus su tuo susijusius darbus, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.1.1. Pastato statybos darbai;

2.1.2. Lauko įrengimo darbai;

2.1.3. Darbo projekto parengimo darbai.

2.1.4. Inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų, gerbūvio įrengimo statybos darbai;

2.1.5. Kadastrinių ir išpildomųjų bylų parengimu;

2.1.6. Organizuojant statybos užbaigimo akto pasirašymo procedūras;

2.1.7. Testų atlikimu ir sertifikatų gavimu;

2.1.8. Su aukščiau išvardintų darbų atlikimu susijusių ir jiems tinkamai atlikti būtinų kitų darbų atlikimą, kurie, net jei neaptarti Sutartyje, pagal savo prigimtį ir gerą darbų atlikimo praktiką yra laikomi sudėtine pastato statybos darbų dalimi ir yra būtini Statomoms patalpoms įrengti, viso pastato statybos užbaigimo procedūroms teisės aktų nustatyta tvarka atlikti, išskyrus Užsakovo pareikalautus įvykdyti Papildomus darbus, o taip pat visų kitų darbų, susijusių su Techninės užduoties sąlygose ir specialiuosiuose reikalavimuose nustatytais reikalavimais, derinimo metu derinimo institucijų iškeltais reikalavimais ar įstatyminiuose ir normatyviniuose dokumentuose numatomais reikalavimais, atlikimą, jeigu tai priklauso Rangovui atlikti pagal galiojančius įstatyminius ir normatyvinius dokumentus ar pagal galiojančius įstatyminius ir normatyvinius dokumentus Užsakovas gali juos pavesti atlikti Rangovui.

2.2. Papildomi darbai užsakomi, jų atlikimo terminai, kaina, atsiskaitymo tvarka nustatoma Šalių pasirašomuose papildomuose susitarimuose, kurie tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Papildomų darbų kaina nustatoma naudojantis Rangovo pasiūlyme pateiktais darbų įkainiais, o jei tokių darbų pasiūlyme nebuvo, darbų kaina nustatoma naudojantis tuo metu galiojančiais UAB „Sistela“ darbų įkainiais. Papildomi darbai perduodami šios Sutarties nustatyta tvarka.

2.3. Užsakovas Sutartimi įsipareigoja Rangovui pateikti visą Užsakovo turimą Pastato statybos darbams atlikti reikalingą informaciją bei dokumentaciją, priimti iš Rangovo atliktą darbą ir sumokėti už jį šioje Sutartyje nustatyta tvarka bei terminais.

2.4. Rangovas Pastato statybos darbus vykdo vadovaudamasis LR Statybos įstatymo, LR Vyriausybės nutarimų, LR statybos normų, ir/bei kitų normatyvinių statybos dokumentų, standartų ir instrukcijų nuostatomis, geros tokių objektų statybos praktika bei šia Sutartimi.

3. Pastato statybos darbų atlikimo tvarka ir terminai

3.1. Rangovas turi teisę savo rizika Pastato statybos darbus vykdyti nepertraukiamu, tęstiniu procesu, kuomet kiekvieną Darbų etapo dalį gali pradėti kuo greičiau, nelaukiant ankstesniojo Darbų etapo dalies pabaigos. Rangovas turi teisę savo rizika kelis Darbų etapus ar Darbų etapo dalis vykdyti vienu metu, nevirsijant Darbų etapų dalių atlikimo terminų, kaip nustatyta Kalendoriniame darbų atlikimo grafike.

3.2. Pastato statybos darbai atliekami ir perduodami Užsakovui, jeigu ko kito nenumato Sutartis ar šalių susitarimai, remiantis Kalendoriniu darbų atlikimo grafiku (Sutarties Priedas Nr. 1,

Rangovo pateikiamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po sutarties pasirašymo), kuris yra sudėtinė ir neatskiriama šios Sutarties dalis. Darbų etapus Rangovas vykdo derindamas su Užsakovu bei teisės aktų nustatyta tvarka ir apimtimi (jei tai privaloma pagal teisės aktus) – su kompetentingomis valstybės, savivaldybės institucijomis ir kitomis organizacijomis. Rangovas savo nuožiūra ir rizika gali Pastato statybos darbus atlikti ir trumpesniais terminais nei nurodyta Kalendoriniame darbų atlikimo grafike.

- 3.3. Visi Pastato statybos darbai atliekami per laikotarpį ne ilgesnį nei buvo nurodyta konkurso sąlygose.
- 3.4. Rangovas organizuoja ir dalyvauja Pastatyto pastato statybos užbaigimo procedūrose ir pasirašo statybos užbaigimo aktą, jeigu tai yra numatyta pagal teisės aktus.
- 3.5. Atlieka pastatyto pastato sistemų testavimą, paleidimą ir apmokymą.
- 3.6. Kalendoriniame darbų atlikimo grafike Šalių numatyti Statomo pastato statybos darbų atlikimo terminai gali būti keičiami tik raštišku Šalių susitarimu, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Jeigu Rangovas negali laiku pradėti darbų arba negali jų laiku užbaigti, arba pradėti darbai yra laikinai sustabdomi, ir visa tai atsitinka dėl Užsakovo kaltės, trečiųjų asmenų veiklos arba nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, Darbų etapų atlikimo terminai Šalių koreguojami, juos pratęsiant uždelsto laiko terminui, su sąlyga, kad Rangovas nedelsdamas informavo apie tai Užsakovą. Aiškumo dėlei Šalys susitaria, kad terminai netaikant Rangovo atsakomybės bus pratęsiami tik tais atvejais, kuomet Rangovas nekontroliuoja aplinkybių, sąlygojusių terminų nesilaikymą, įskaitant Užsakovo pareigų nevykdymą, kompetentingų valstybės bei vietos savivaldos institucijų veiksmų neteisėtą neatlikimą teisės aktuose nustatytais terminais, bet neįskaitant nuo Rangovo, jo darbuotojų, įgaliotinių, subrangovų ar kitų Rangovo pavedimu veikiančių asmenų priklausančių aplinkybių.
- 3.7. Statomo pastato statybos darbai gali būti bet kada vienašališkai be jokių neigiamų pasekmių Šalims sustabdomi raštišku Užsakovo pranešimu, pranešime nurodytam terminui, apie tai raštu informavus Rangovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Pastato statybos darbų vykdymo sustabdymo dienos. Užsakovui sustabdžius atliekamus darbus, Užsakovas įsipareigoja per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Rangovo ataskaitos ir Pastato statybos darbų priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos priimti ir atsiskaityti su Rangovu už faktiškai iki sustabdymo Rangovo atliktus Pastato statybos darbus arba atsisakyti juos priimti raštu nurodant trūkumus. Šalims nesutarus, faktiškai atliktų darbų dalis yra nustatoma eksperto išvada, už kurią apmoka ta Šalis, kuriai eksperto išvada yra nepalanki.
- 3.8. Jei Pastato statybos darbų sustabdymas Sutarties 3.7 ir 3.8 punktuose numatytais atvejais ne dėl Rangovo kaltės ar nuo jo priklausančių aplinkybių tęsiasi ilgiau nei 6 mėnesius, Rangovas įgyja teisę nutraukti šią Sutartį 10.2.5. punkte nustatyta tvarka be jokių teisinių pasekmių Rangovo atžvilgiu. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas privalo įspėti Rangovą raštu ne vėliau kaip prieš 10 dienų, ir per minėtą terminą iš naujo suderinti Sutarties vykdymo terminus.
- 3.9. Užsakovas pateikia Rangovui Užsakovo dispozicijoje esančius duomenis bei kitą informaciją, turinčią įtakos Sutartyje numatytų Pastato statybos darbų atlikimui Sutarties pasirašymo momentu arba minėti dokumentai pateikiami Rangovui Kalendoriniame darbų atlikimo grafike numatytais terminais. Užsakovui minėtus dokumentus ar duomenis pateikus pavėluotai,

Rangovas turi teisę statybos darbų atlikimo terminus koreguoti, be atskiro Užsakovo sutikimo juos pratęsiant uždelsto laiko terminui.

- 3.10. Rangovas privalo kruopščiai patikrinti ir išanalizuoti visą Užsakovo perduotą dokumentaciją ir esant būtinybei ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo konkretaus dokumento gavimo dienos, kreiptis į Užsakovą dėl papildomos informacijos suteikimo, Rangovo nuomone, galinčių turėti neigiamos įtakos Sutartyje nurodytų Pastato statybos darbų tinkamam bei savalaikiam įvykdymui.

4. Atliktų Statybos darbų priėmimo-perdavimo tvarka

- 4.1. Rangovas, atlikęs Kalendoriniame darbų atlikimo grafike, šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytus darbus, juos perduoda Užsakovui. Šalys susitaria, kad tarpiniai Pastato statybos darbų rezultatai Užsakovui perduodami Šalims pasirašant darbų priėmimo-perdavimo aktą. Darbų priėmimo- perdavimo aktas pateikiamas 2 egzemplioriais, pateikiamas taip pat ir akto skaičiavimų (excel ar kitas skaičiavimams tinkamas) formatas. Taip pat rangovas įsipareigoja pateikti pasiūlyme pateiktą sąmatą skaičiavimų (excel ar kitas skaičiavimams tinkamas) formatu.
- 4.2. Užsakovas, gavęs Darbų priėmimo-perdavimo aktą, per 10 (dešimt) darbo dienų pasirašo Darbų etapo perdavimo-priėmimo aktą arba informuoja Rangovą apie nustatytus Darbų trūkumus. Tokio priėmimo- perdavimo akto pasirašymas patvirtina tik tarpinį Pastato statybos darbų perdavimo Užsakovui faktą ir datą ir yra pagrindas kilti Užsakovo prievolei apmokėti atitinkamą darbą. Tokio priėmimo-perdavimo akto pasirašymas neatleidžia Rangovo nuo bet kokių vėliau išaiškėjusių trūkumų pašalinimo ar sugadintų anksčiau atliktų darbų pataisymo, be papildomo apmokėjimo. Jeigu paaiškėja, kad perduoti darbai tokio priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dieną buvo iki galo neužbaigtas ir tokie trūkumai nėra ištaisomi Kalendoriniame darbų atlikimo grafike nustatytais terminais, Rangovui taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.
- 4.3. Jei Užsakovas nusprendžia, kad Rangovo atliktiems Pastato statybos darbams patikrinti reikalinga ekspertų ar specialistų išvada ir ji nebus gauta per Sutarties 4.2. punkte nurodytą terminą, Užsakovas apie tai raštu per Sutarties 4.2. punkte nurodytą terminą informuoja Rangovą, ir kol nebus pateikta ekspertų išvada dėl priėmimo- perdavimo akte nurodomų darbų, tolimesni statybos darbai yra stabdomi. Darbai atnaujinami po išvados gavimo ir raštiško pranešimo Rangovui. Šalys aiškiai sutaria, kad esant šiai situacijai, jeigu eksperto išvada pripažįsta kvestionuojamus Rangovo darbus atliktus tinkamai, Kalendorinis darbų atlikimo grafikas koreguojamas be atskiro pranešimo, perkeliant kitų Darbų etapų perdavimo terminą, prieš tai buvusiam sustabdymo terminui. Kitu atveju (jei Pastato statybos darbai pripažįstami esantys su trūkumais), nuo eksperto išvados pateikimo dienos iki trūkumų ištaisymo dienos Rangovui taikoma Sutartyje numatyta atsakomybė. Išlaidas už tokių ekspertų ar specialistų atliktą analizę ir parengtą išvadą dengia Šalis, kuriai tokia eksperto ar specialisto išvada yra nepalanki.
- 4.4. Jeigu Pastato statybos darbai yra atlikti ne iki galo ar neatitinka Sutarties sąlygų arba nustatomi kiti Pastato statybos darbų trūkumai, Užsakovas nustato protingą terminą, per kurį pastebėti trūkumai privalo būti pašalinti Rangovo sąskaita. Pašalinus Statomo pastato darbų trūkumus pasirašomas atitinkamas darbų priėmimo-perdavimo aktas. Siekiant išvengti abejonių, trūkumų

pašalinimas per papildomai nustatytą terminą neatleidžia Rangovo nuo šioje Sutartyje nustatytos atsakomybės už vėlavimą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus (įskaitant, bet neapsiribojant, nuo delspinigių mokėjimo).

- 4.5. Rangovui visiškai ir tinkamai atlikus visus Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Pastato statybos darbus, visiškai ir tinkamai atlikus kitus Šalių susitartus įsipareigojimus pagal Sutartį, įskaitant ir statybos užbaigimo aktą, Užsakovas ir Rangovas privalo pasirašyti baigiamąjį Pastato statybos darbų aktą, kuriuo konstatuojamas visų Statomo pastato statybos darbų pagal Sutartį atlikimas.
- 4.6. Šalių papildomuose susitarimuose numatytų ir Užsakovo nurodymu Rangovo atliktų Papildomų darbų priėmimas-perdavimas atliekamas pagal Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarką.
- 4.7. Darbų priėmimo-perdavimo akto forma ir turinys turi būti tokie, kad tenkintų darbus kontroliuojančių institucijų reikalavimus. Darbų priėmimo-perdavimo aktai gali būti sudaryti iš ne vieno dokumento ir juose turi būti aiškiai aprašyti atliktų darbų pavadinimai ir jų kaina, kurioje įvertintos medžiagų, darbo jėgos, mechanizmų ir įrenginių sąnaudos, mokesčiai, pridėtinės ir kitokios sąnaudos, pelno norma; darbų priėmimo-perdavimo akte taip pat turi būti nurodyta už kokią pinigų sumą, įskaitant PVM, atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį ir nuo darbų pradžios.
- 4.8. Rangovui perdavus Užsakovui visus Pastato statybos darbus ir Užsakovui už juos tinkamai atsiskaičius, laikoma, kad Rangovas perdavė Užsakovo nuosavybėn visas turtines autoriaus teises į sukurtą Pastatyto pastato statybos suteikimo darbų rezultatą.

5. Pastato statybos darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 5.1. Pastato statybos darbų kaina, kurią Užsakovas sumoka Rangovui už visus Sutarties pagrindu vykdomus darbus yra **[skaičius]** eurais (**[žodžiais]**). Papildomai prie kainos yra apskaičiuojamas PVM. **Atsiskaitant už atliktus darbus bus taikomas atvirkštinio apmokestinimo PVM mechanizmas.**
- 5.2. Sutarties 5.1 punkte aptarta Pastato statybos darbų kaina yra fiksuota, apima visas tiesiogines ir netiesiogines Rangovo išlaidas, susijusias su Pastato statybos darbų atlikimu (įskaitant, bet neapsiribojant, Rangovo mokėtinus pelno, pajamų mokesčius, draudimo įmokas, autorinius atlyginimus ir pan.), ir negali būti didinama nepriklausomai nuo bet kokių aplinkybių, priežasčių ar rodiklių, išskyrus šioje Sutartyje aiškiai numatytus Užsakovo pareikalautų Papildomų darbų atlikimo atvejus, kurie įforminami raštiškais Šalių susitarimais. Rangovas, būdamas profesionalus statybos darbų teikėjas, aiškiai patvirtina ir pareiškia, jog Pastato statybos darbų kaina atitinka esamas rinkos sąlygas, yra teisinga ir protinga, ir visiškai ją tenkina, ir apima visus ir bet kokius Sutarties 2.1 punkte nurodytus ir su jais susijusius darbus.
- 5.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti iki 5 procentų sumos nuo kiekvieno darbų priėmimo-perdavimo akto iki visiško sutartinių Rangovo įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.4. Sulaikytoji Pastato statybos darbų kainos dalis, ne didesnė kaip 5 % (penki procentai) bus sumokėta Rangovui šios Sutarties 5.6 punkto nustatyta tvarka po to, kai teisės aktų nustatyta tvarka bus baigtos Viso pastato statybos užbaigimo procedūros ir visos įgalios institucijos bei pareigūnai pasirašys Viso pastato statybos užbaigimo aktą.

- 5.5. Sutarties 5.1 punkte nurodyta Mokslo paskirties pastato statybos darbų kaina gali būti keičiama tik Šalių raštišku susitarimu.
- 5.6. Užsakovas Rangovui už tinkamai atliktus ir pagal darbų priėmimo-perdavimo aktą priimtus Pastato statybos darbus apmoka mokestiniu pavedimu ne dažniau kaip vieną kartą per mėnesį į Sutartyje nurodytą Rangovo sąskaitą tokia tvarka: 50 % mokėtinos sumos sumoka per 5 (penkias) darbo dienas ir likusią 50 % mokėtinos sumos sumoka per 45 (keturiasdešimt penkios) kalendorines dienas nuo Rangovo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. **Atsiskaitant už atliktus darbus bus taikomas atvirkštinio apmokestinimo PVM mechanizmas.**
- 5.7. Užsakovui apmokėjus Rangovo PVM sąskaitas faktūras, išrašytas už atitinkamus šioje Sutartyje numatytus Pastato statybos darbus, Užsakovas turi teisę vėliau pareikšti Rangovui pretenzijas ir/ar reikalavimus dėl atliktų Statomo pastato statybos darbų kokybės.
- 5.8. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo, sudarant nurodytus dokumentus, laikytis Sutarties dokumentuose išvardintų Pastato statybos darbų sudėties, pavadinimų ir eilės numerių.
- 5.9. Rangovui gali būti sumokėtas avansas ne daugiau negu 50 % (penkiasdešimt procentų) nuo bendros sutarties kainos. Esant Užsakovo prašymui, Rangovas privalo pateikti Užsakovui gaunamo avanso sumai banko arba draudimo bendrovės garantiją arba laidavimo raštą. Avansas sumokamas per 45 kalendorines dienas nuo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto avanso sumai pateikimo. Sumokėtas avansas įskaitomas į galutinį mokėjimą;
- 5.9.1. Sumokama per 45 kalendorines dienas nuo banko arba draudimo bendrovės garantijos arba laidavimo rašto gavimo dienos. Ilgesnis nei 30 kalendorinių dienų apmokėjimo terminas nustatomas, nes sutartis sudaryta įgyvendinant iš Europos Sąjungos lėšų bendrai finansuojamą projektą, kuriame naudojamas sąskaitų apmokėjimo būdas, todėl yra būtinas ilgesnis nei 30 kalendorinių dienų apmokėjimo terminas.

6. Užsakovo teisės ir pareigos

- 6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai keisti projektinių dokumentų sprendinius ir reikalauti Rangovo atlikti Papildomus darbus. Tokių darbų atlikimo terminai, kaina, atsiskaitymo tvarka nustatoma Šalių pasirašomuose papildomuose susitarimuose, kurie tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 6.2. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies Pastato statybos darbų. Atsisakomų darbų kaina mažinama pagal Rangovo konkursiniame pasiūlyme nurodytus įkainius.
- 6.3. Užsakovas turi teisę teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Pastato statybos darbų atlikimo tvarkos ir tinkamumo. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui dėl Sutarties vykdymo yra privalomi, jeigu jie neprieštaruja Sutarties nuostatoms bei LR teisės aktų reikalavimams. Tuo atveju, jeigu Rangovas mano, kad Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai prieštaruja šiai Sutarčiai ar LR teisės aktų reikalavimams ir/arba gali kelti grėsmę atliekamų darbų

tinkamumui, Rangovas tai motyvuotai raštu išdėsto Užsakovui ir neprivalo tokių nurodymų vykdyti ir tai nelaikoma Sutarties pažeidimu. Jei Užsakovas nusprendžia, kad Rangovo motyvai, atsisakant vykdyti Užsakovo nurodymus, yra nepagrįsti, Sutarties Šalys gali pasitelkti atitinkamus ekspertus ar specialistus. Išlaidas už tokių ekspertų ar specialistų atliktą analizę ir parengtą išvadą dengia Šalis, kuriai tokia eksperto ar specialisto išvada yra nepalanki.

- 6.4. Užsakovas įsipareigoja Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Pastato statybos darbus.
- 6.5. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti Rangovui galimybę patekti į Pastato statybos darbų vietą iki sutartinių įsipareigojimų pabaigos.
- 6.6. Užsakovas įsipareigoja vykdyti Užsakovo funkcijas ir Pastato statybos darbų techninę priežiūrą. Pastato statybos darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis prižiūrėtojas. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas Rangovui. Techniniu prižiūrėtoju Užsakovas gali samdyti fizinį ar juridinį asmenį.
- 6.7. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatytais terminais ir tvarka atsiskaityti su Rangovu už Rangovo atliktus bei Užsakovo priimtus Pastato statybos darbus.
- 6.8. Užsakovas įsipareigoja, per 5 (penkias) darbo dienas po šios Sutarties pasirašymo paskirti atstovą/us, su kuriuo Rangovas privalo derinti visus Sutarties vykdymo metu kylančius klausimus. Šio atstovo vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis Užsakovas raštiškai pateikia Rangovui.

7. Rangovo teisės ir pareigos

- 7.1. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo ir projektuotojo teisėmis.
- 7.2. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, jog Pastato statybos darbai ir jų apimtis atitiktų:
 - 7.2.1. Statomo pastato projektinę dokumentaciją;
 - 7.2.2. Užsakovo parengtą Techninę užduotį;
 - 7.2.3. Dalyvaujant konkurse ir derybose Rangovo pateiktus pasiūlymus;
 - 7.2.4. LR teisės aktus, normatyvinius dokumentus, reglamentus, standartus ir instrukcijas;
 - 7.2.5. Gerą statybos praktiką ir nepažeistų Užsakovo, valstybės, visuomenės ar trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų.
- 7.3. Rangovas privalo raštu nedelsdamas per protingą terminą informuoti Užsakovą apie iškilusius sunkumus, neleidžiančius vykdyti Sutarties laiku ir tinkamai. Rangovas įsipareigoja keisti Užsakovo anksčiau patvirtintus projektinius sprendinius ir techninės užduoties nurodymus tik gavęs Užsakovo rašytinį nurodymą.
- 7.4. Vykdam Pastato statybos darbus pagal šią Sutartį, veikti Užsakovo interesais, objektyviai ir bešališkai kitų projektavimo ir statybos proceso dalyvių atžvilgiu, siūlyti Užsakovui ekonomiškai naudingiausius darbų atlikimo sprendinius, atsižvelgiant į kituose panašiuose projektuose sukauptą savo patirtį darbai turi būti atliekami laiku, tinkamai ir kokybiškai, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje patvirtintomis techninėmis ir ekonominėmis normomis, standartais, reglamentais bei instrukcijomis.

- 7.5. Rangovas įsipareigoja vykdydamas Pastato statybos darbus bendradarbiauti su Užsakovu, projektuotojais bei kitais statybos proceso dalyviais.
- 7.6. Prieš 3 (tris) darbo dienas iki Pastato statybos darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti Pastato statybos darbų statybos vadovą, kuris būtų ne žemesnės kvalifikacijos ir turėtų ne mažesnę patirtį negu nurodyta Rangovo pasiūlyme. Paskirti atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą.
- 7.7. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą.
- 7.8. Rangovas privalo būti lojalus Užsakovui, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų siekiama išvengti bet kokių Pastato statybos darbų defektų ar trūkumų.
- 7.9. Nekeičiant statybos darbų kainos atlikti darbus numatytus projektinėje dokumentacijoje ar darbus, kurie yra būtini norint pastatyti pastatą, net jei tie darbai nebūtų fiksuoti Rangovo pateiktose objektinėse ir lokalinėse sąmatose.
- 7.10. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Pastato statybos darbams atlikti, Pastato statybos darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, savo sąskaita organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Tikrinti jų kokybę bei jos atitiktis dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus).
- 7.11. Savarankiškai apsirūpinti komunaliniais ištekliais, pasirūpinant laikinomis pasijungimo sąlygomis prie elektros, vandens ir kitų resursų, reikalingais Sutartyje numatytiems statybos darbams atlikti.
- 7.12. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams, techniniam prižiūrėtojiui bei kitiems statybos proceso dalyviams lankytis, Pastato statybos darbų statybos aikštelėje bei susipažinti su visa Pastato statybos darbų dokumentacija.
- 7.13. Informuoti Užsakovą apie dirbančius subrangovus. Jų sąrašas turi sutapti su konkursinio pasiūlymo dokumentuose pateiktu sąrašu. Esant reikalui Rangovas gali pakeisti subrangovus arba pasitelkti papildomus subrangovus gavęs Užsakovo pritarimą.
- 7.14. Garantuoti savo ir visų subrangovų saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Pastato statybos darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Pastato statybos darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

- 7.15. Būti atsakingu už saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo ir savo subrangovų darbo zonoje, arba kitose savo ir subrangovų darbuotojų būvimo teritorijose jeigu tai susiję su šios sutarties vykdymu.
- 7.16. Savo sąskaita saugoti atliktus Pastato statybos darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto pripažinimo tinkamu naudoti ir perdavimo naudoti Užsakovui dienos. Pastatuose ar jų dalyje, visoje statybos teritorijoje, kurioje atliekami statybos darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 7.17. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Pastato statybos darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, Užsakovo nurodymų už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.
- 7.18. Atlikti Pastato statybos darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.
- 7.19. Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Pastato statybos darbus juos išardyti. Savo sąskaita įsirengti laikinus privažiavimus, elektros energijos ir vandens tiekimo linijas reikalingas statybos proceso reikmėms tenkinti bei padengti jų sąnaudų kaštus, padengti kitų šioje Sutartyje nepamintų statybai būtinų pridėtinųjų išlaidų kaštus. Užtikrinti, kad į statybos objektus, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys.
- 7.20. Atlikus Pastato statybos darbus sutvarkyti statybos aikštelę ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą.
- 7.21. Atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.
- 7.22. Organizuoti statybos užbaigimo akto pasirašymą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus.
- 7.23. Statybos darbus vykdyti taip, kad gretimų pastatų valdytojai galėtų vykdyti sau būdingą ūkinę veiklą.
- 7.24. Savo sąskaita apmokėti visas Pastato statybos darbų eigoje panaudotas energetinių ir komunalinių paslaugų sąnaudas.
- 7.25. Rangovas garantuoja, kad jis turi Sutarties pasirašymo dienai galiojančią Rangovo civilinės atsakomybės draudimo polisą sumai, ne mažesnei kaip atliekamų statybos darbų vertė ir įsipareigoja išlaikyti tokį civilinės atsakomybės draudimą visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu. Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui šiame punkte nurodyto poliso kopiją ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po Sutarties pasirašymo.
- 7.26. Rangovas atsako už netinkamą Pastato statybos darbų atlikimą. Užsakovui nustačius atliktų darbų trūkumus ir raštu nurodžius juos Rangovui, Rangovas įsipareigoja ištaisyti visus nurodytus trūkumus savo sąskaita per Užsakovo nustatytą protingą terminą.
- 7.27. Visiškai ir tinkamai atliktus Pastato statybos darbus Rangovas įsipareigoja perduoti

Užsakovui Sutartyje numatyta tvarka ir terminais.

- 7.28. Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovo organizuojamuose Gamybiniuose pasitarimuose. Bet kurie iš Šalių pareikalavus yra rašomas tokio Gamybinio pasitarimo protokolai.
- 7.29. Rangovas įsipareigoja saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, kuri jam tapo žinoma vykdant šią Sutartį.
- 7.30. Rangovas įsipareigoja projektinės dokumentacijos nenaudoti savo ar trečiųjų šalių reikmėms be atskiro išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo.
- 7.31. Rangovas be išankstinio raštiško Užsakovo pritarimo neturi teisės perleisti iš šios Sutarties kylančių teisių ir pareigų tretiesiems asmenims.
- 7.32. Rangovas privalo be papildomo atlyginimo ištaisyti Pastato statybos darbų trūkumus pagal pagrįstas Užsakovo, ekspertizės pastabas, kaip tai numato galiojantis Lietuvos Respublikos Statybos įstatymas ir atitinkami Statybos techniniai reglamentai.

8. Garantijos ir kokybė

- 8.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 8.1.1. yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal LR ar savo šalies įstatymus;
 - 8.1.2. atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
 - 8.1.3. sudarydama Sutartį, ji neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
 - 8.1.4. ši Sutartis yra jai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.
- 8.2. Rangovas patvirtina, jog yra susipažinęs su Užsakovo pageidaujamais Pastato statybos darbais ir pareiškia, kad nėra jokių kliūčių atlikti Pastato statybos darbus, taip pat, kad Rangovas turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus ir išteklius (įskaitant finansinius), reikalingus Pastato statybos darbams atlikti ir šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti.
- 8.3. Rangovas suteikia atliktiems darbams Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytas garantijas.
- 8.4. Rangovo ir jo partnerių tiekiamai įrangai garantinio laikotarpio trukmė nustatoma pagal tos įrangos gamintojų įsipareigojimus, bet ji turi būti ne mažesnė nei 24 mėnesiai nuo statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos.

9. Šalių atsakomybė

- 9.1. Bet kuri iš Šalių (Kaltoji Šalis) privalo atlyginti kitai Šaliai (Nukentėjusiajai Šaliai) visus nuostolius, kuriuos Nukentėjusioji Šalis patyrė dėl:
 - 9.1.1. Kaltosios Šalies Padaryto Sutarties pažeidimo, taip pat Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
 - 9.1.2. Kaltosios Šalies šioje Sutartyje pateiktų patvirtinimų ir garantijų neteisingumo ar neatitikimo tikrovei.
- 9.2. Rangovui vėluojant tinkamai atlikti Darbų etapą/Darbų etapo dalį ir perduoti ją Užsakovui Kalendoriniame darbų atlikimo grafike (Priedas Nr. 1) nustatytais terminais, Rangovas

Užsakovui raštu pareikalavus įsipareigoja mokėti Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamo atlikti Darbų etapo dalies kainos, už kiekvieną uždelstą dieną ir atlyginti visus kitus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia tokie delspinigiai. Rangovui vėluojant tinkamai atlikti visus Pastato statybos darbus Kalendoriniame darbų atlikimo grafike (Priedas Nr. 1) nustatytais terminais, Rangovas Užsakovui raštu pareikalavus įsipareigoja mokėti Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo visos Pastato statybos darbų kainos, už kiekvieną uždelstą dieną ir atlyginti visus kitus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia tokie delspinigiai. Delspinigiai neskaičiuojami, jeigu Pastato statybos darbų ar Darbų etapo terminas nukeliamas Sutartyje numatytais atvejais. Rangovas neatsako už Kalendoriniame darbų atlikimo grafike įtvirtintų terminų praleidimą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nuo Rangovo ar su juo susijusių asmenų (įskaitant subrangovus) nepriklausančių aplinkybių, kurių Rangovas, būdamas profesionalus Statybos atlikėjas, negalėjo iš anksto protingai numatyti bei kontroliuoti.

- 9.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Rangovu už laiku ir tinkamai atliktus Pastato statybos darbus Užsakovas, Rangovui raštu pareikalavus įsipareigoja mokėti Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną ir atlyginti visus kitus Rangovo dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia tokie delspinigiai.
- 9.4. Šalys pareiškia ir patvirtina, jog delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei, kad Sutarties 9.2. ir 9.3. punktuose numatytas delspinigių dydis yra laikomas minimaliais, nekvestionuojamais ir protingais atitinkamos Šalies nuostoliais dėl minėtuose punktuose nurodytų Šalių įsipareigojimų nevykdymo.
- 9.5. Visas baudas, delspinigius, netesybas ir kitus mokėjimus pagal šią Sutartį dėl jos nevykdymo ir/arba netinkamo vykdymo Šalys privalo sumokėti per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo raštinio pranešimo gavimo. Užsakovas į Rangovui mokėtiną darbų kainą (ar bet kurią jos dalį) įskaitys kaip priešpriešinius vienasrūšius reikalavimus visas Rangovo Užsakovui mokėtinas sumas, įskaitant, bet neapsiribojant, delspinigius ir ekspertizių (jei jos bus palankios Užsakovui) išlaidas.
- 9.6. Rangovas iš Užsakovo gaunamas lėšas/mokėjimus vykdant Sutartį įskaitys sekančia tvarka: (i) pirma eile netesybų (delspinigių) dengimui; (ii) antra eile palūkanoms pagal jų mokėjimo termino eiliškumą; (iii) trečia eile pagrindinei prievolei įvykdyti.
- 9.7. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 9.8. Tais atvejais, jeigu Užsakovo įgalioti asmenys nustato, jog Rangovo darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos Rangovas atsakingas, Pastato statybos darbų atlikimo metu yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų, Rangovas moka 350 eurų baudą. Šiame punkte nurodyta bauda mokama už kiekvieną apsvaigusį nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju.

10. Sutarties įsigaliojimas, pasibaigimas, keitimas ir nutraukimo tvarka

- 10.1. Sutartis įsigalioja po to kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo. Darbai turi būti atlikti iki 2023 liepos 31 d., o darbų atlikimo terminas galės būti pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip 1 mėnesiui. Sutartis galioja iki visiško ir tinkamo Šalių prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį

įvykdymo.

10.2. Sutartis gali būti nutraukta:

- 10.2.1. Atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, kuriame išsprendžiami visi su Sutarties nutraukimu susiję klausimai;
 - 10.2.2. Užsakovo iniciatyva, raštu įspėjus Rangovą apie Sutarties nutraukimą prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jeigu Rangovas ilgiau kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja baigti Darbų etapą, Pastato statybos darbus atlieka nesilaikydamas šioje Sutartyje numatytų darbų atlikimui nustatytų kokybės reikalavimų ir nereaguoja į Užsakovo ar techninę priežiūrą atliekančio asmens pastabas, pareikštas raštu dėl darbų atlikimo kokybės, nevykdo ar netinkamai vykdo kitus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir/arba kitaip pažeidžia šią Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Siekiant išvengti neaiškumų, Šalys susitaria, kad bet kurių Rangovo prievolių tinkamas ir savalaikis atlikimas turi esminės reikšmės Užsakovui. Užsakovui nutraukus Sutartį šiame punkte nurodytu pagrindu, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą, kurios dydis yra 5 procentai Sutartyje nurodytos Pastato statybos darbų kainos, o taip pat atlyginti visus kitus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėta bauda;
 - 10.2.3. Užsakovo nuožiūra ir vienašališku sprendimu nenurodant priežasties, įspėjus Rangovą apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Užsakovas įsipareigoja priimti ir sumokėti Rangovui už Rangovo faktiškai iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą įteikimo Rangovui dienos atliktus Pastato statybos darbus. Faktiškai atliktų darbų dalis, nesutarus Šalims, yra nustatoma eksperto išvadomis, už kurias apmoka Šalis, kuriai eksperto išvada yra nepalanki.
 - 10.2.4. Rangovo iniciatyva, raštu įspėjus Užsakovą apie Sutarties nutraukimą prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jeigu Užsakovas nepagrįstai vėluoja apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų arba ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nevykdo ar netinkamai vykdo 6.4, 6.5 ir 6.6 Sutarties punktų įsipareigojimus.
- 10.3. Šalys taip pat susitaria, kad, nutraukus šią Sutartį bet kuriuo pagrindu, Rangovas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo, perduoti Užsakovui visus iki Sutarties nutraukimo sukurtus/atliktus Pastato statybos darbų rezultatus, įskaitant, bet neapsiribojant, Pastato statybos darbais už kuriuos Užsakovas yra atsiskaitęs su Rangovu. Rangovas taip pat besąlygiškai ir neatšaukiamai sutinka, kad, po Sutarties nutraukimo Užsakovas, nemokėdamas Rangovui jokių kompensacijų, savo nuožiūra pavestų bet kokiam trečiajam asmeniui užbaigti astatato statybos darbus.
- 10.4. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių numatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas.
- 10.5. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo tinkamo sudarymo dienos tampa neatskiriama sutarties dalimi. Susitarimas

dėl sutarties pakeitimo, sudarytas nesilaikant nustatytų reikalavimų, laikomas negaliojančiu nuo jo sudarymo momento.

11. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės

- 11.1. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo arba netinkamo vykdymo, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, tokių kaip: gamtos ir kitų stichinių nelaimių, karo, streikų, masinių riaušių ar pan., kurių Šalys negalėjo nei numatyti, nei įveikti ar užkirsti kelio jų atsiradimui.
- 11.2. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą grindžia *force majeure* aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį, ir pastarajai pareikalavus pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingo organo ir patvirtinantį *force majeure* aplinkybių atsiradimą.
- 11.3. Pasibaigus *force majeure* aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.
- 11.4. Pradėjus veikti *force majeure* aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo laikas nukeliamas tiek, kiek veikia ši aplinkybė ir jos pasekmės.
- 11.5. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi ilgiau nei šešis mėnesius, tai kiekviena Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, bet nei viena Šalis tokiu atveju neturi teisės reikalauti atlyginti nuostolius dėl įsipareigojimų nevykdymo.

12. Kitos sąlygos

- 12.1. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tuomet, kai sudaryti raštu ir Šalių pasirašyti.
- 12.2. Šalys susitaria, kad Sutarties vykdymo metu bet kuri Šalis galėjo/gali atskleisti kitai Šaliai informaciją, kurią ji laiko privačia ir konfidencialia apie savo bendrovę bei jos veiklą. Visa informacija apie bet kurią iš Šalių laikoma konfidencialia. Šalys sutaria išlaikyti visos konfidencialios informacijos bei šios Sutarties ir jos nuostatų konfidencialumą Sutarties galiojimo metu ir Sutarčiai nustojus galios. Konfidenciali informacija tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik esant raštiškam kitos Šalies prašymui ar sutikimui, bei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir atvejais ar Rangovo valstybės teisės aktų nustatyta tvarka ir atvejais.
- 12.3. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims pasirašytinai Gamybinių pasitarimų metu, siunčiami Šaliai registruotu laišku jos Sutartyje nurodytu adresu ar nurodytu faksimiliniu ar internetiniu ryšiu. Pasirašytinai įteiktas pranešimas laikomas gautu jo įteikimo dieną, jei pranešimas yra perduodamas faksimiliniu ar internetiniu ryšiu – kitą dieną po jo išsiuntimo, o jeigu pranešimas yra išsiunčiamas registruotu laišku – jo įteikimo gavėjui dieną.
- 12.4. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, išskyrus atvejus aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.
- 12.5. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

- 12.6. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, lietuvių kalba, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstas yra identiškas ir negali skirtis.
- 12.7. Šiai Sutarčiai taikoma LR teisė. Visi nesutarimai tarp Šalių vykstant šią Sutartį sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Sutarties priedai

- 13.1. Kalendorinis darbų atlikimo grafikas (Priedas Nr. 1).
- 13.2. Techninė užduotis (Priedas Nr. 2)
- 13.3. Rangovo pasiūlymas (Priedas Nr. 3).

14. Sutarties rekvizitai ir Šalių parašai

Užsakovas:
UAB Merkadus

Įm.k. 303182664
PVM k. LT100008225217
Adresas J. Savickio g. 4, Vilnius
E-paštas: darius@biotecus.com

Direktorius
Darius Kupliauskas

Rangovas:
Pavadinimas

Įm.k.
PVM k.
Adresas
E-paštas:
Sąskaitos nr.
Bankas
Banko kodas

Pareigos Vardas pavardė

(parašas)

